**Instructivo de inscripción y de recepción de documentación para postulantes a concursos No docentes 2016**

**Universidad Nacional de Avellaneda**

1. **Notificaciones:** Para toda notificación relacionada con el proceso de los concursos No Docentes, correspondientes a la Resolución R. Nº XXX/23, durante el tiempo en que este se desarrolle, se tomarán como medio de comunicación fehaciente la casilla de correo electrónica declarada por el postulante y para el caso de la UNDAV la casilla [concursosnodocentes@undav.edu.ar](mailto:concursosnodocentes@undav.edu.ar)

2. **Forma de presentación y de recepción de la documentación**:

* **Formulario de Inscripción:** Al momento de la inscripción, se completará el Formulario de Inscripción con letra imprenta mayúscula y perfectamente legible, sin tachaduras ni enmiendas e impreso en doble fax. Este se podrá obtener en la Oficina de Concurso No Docente y deberá sacarse 3 (tres) copias del original con los datos completos. Tener en cuenta al momento de imprimirlo colocarle el nro. de Resolución en la que está contemplado el postulante.
* **Fotocopia de D.N.I:** Se solicita que los postulantes a concurso por los cargos Nodocentes de la Universidad Nacional de Avellaneda, presenten en 4 (cuatro) ejemplares fotocopias del D.N.I.
* **Currículum Vitae**: Se solicita que los postulantes a concurso por los cargos Nodocentes de la Universidad Nacional de Avellaneda, presenten preferentemente sus antecedentes personales, de estudios y laborales mediante Currículum Vitae según modelo institucional. Este se les enviara vía mail o se acercaran a la Oficina de Concurso No Docente a solicitar que se les sea enviado y deberá ser presentado en 4 (cuatro) ejemplares en soporte papel y 1 (uno) preferentemente en soporte digital y/o vía mail.
* **Certificado de antecedentes penales:** Presentar Certificado Nacional de Antecedentes Penales emitido por Registro Nacional de Reincidencia (con fecha no mayor a 30 días al momento de la inscripción) que deberá ser presentado en original más 3(tres) copias autenticadas con el resto de la documentación solicitada en las fechas de inscripción al concurso Nodocente.

(Se contemplaran casos particulares de la entrega del certificado pero no se podrá exceder hasta una semana antes del día del concurso y tampoco se hará entrega de la copia fiel del formulario de recepción).

* **Títulos y otros certificados varios:** En el caso de los ***títulos de grado, pregrado y/o Secundario*** deberán ser presentados en original para comprobar su autenticidad más 4 (cuatro) copias en formato papel doble fax. Los ***certificados de materias cursadas y/o analíticas parciales*** deberán presentarse en original mas 3 (tres) copias (en caso que las Universidades informantes no emitieran el certificado correspondiente mencionado *ut-supra* en tiempo y forma, se contemplara el plazo a favor del aspirante, pero, no se podrá exceder hasta una semana antes del día del concurso y tampoco se hará entrega de la copia fiel del formulario de recepción).

***Observaciones***: La información contenida en el Currículum Vitae y en el Formulario de Inscripción, reviste el carácter de Declaración Jurada.