



Manual de estilo del periódico institucional *con información*

Universidad Nacional de Avellaneda

Presentación

con información es el periódico institucional de la Universidad Nacional de Avellaneda (UNDAV), producto comunicacional elaborado por la Dirección de Prensa y Comunicación Institucional, dependiente de la Secretaría de Investigación y Vinculación Tecnológica e Institucional, que refleja los aspectos más salientes del acontecer universitario y en el que convergen los diferentes actores de nuestra comunidad.

A modo de complemento del *Manual de Estilo y Normas de Redacción* de la Institución (véase el Anexo 4), el presente documento tiene como propósito definir un estilo común para la redacción en el marco del periódico, como así también servir de orientación y consulta para la comunidad universitaria. El mismo alude, además, tanto a su lineamiento editorial, como a cuestiones referentes al tratamiento de la información, las imágenes y el diseño.



Lineamiento editorial	04
Responsabilidad	05
Tratamiento de la información y las imágenes	06
Estilos y normas de redacción	07
Pautas de redacción en lenguaje no sexista	09
Diseño	10
Versión online	11

Lineamiento editorial

- *con información* es el periódico institucional de la Universidad Nacional de Avellaneda (UNDAV) confeccionado por la Dirección de Prensa y Comunicación Institucional. La publicación refleja los aspectos más salientes del acontecer universitario y en sus páginas convergen los diferentes actores de nuestra comunidad.
- Tomando como basamento la democracia informativa y la pluralidad de voces, sus contenidos parten desde el reconocimiento de los derechos humanos, la cultura, las humanidades y las artes, y las ciencias sociales; la importancia de la salud, la valoración del deporte y el sentido de éste no sólo en lo competitivo, sino también en lo recreativo; como así también consideran la necesidad de lograr un medioambiente más sano en donde vivir en armonía con los nuevos desarrollos tecnológicos.
- Se trata de un periódico mensual que edita 10 números al año -de marzo a diciembre- y contempla la publicación de ediciones especiales.

Responsabilidad

- Los artículos firmados no reflejan necesariamente la opinión de la editorial, las autoridades de la Universidad Nacional de Avellaneda o quienes realizan la publicación, y son exclusiva responsabilidad de sus autores/as.
- El periódico subsanará debidamente los errores cometidos en sus páginas y publicará una fe de erratas en la edición subsiguiente.
- Quienes redacten tienen la obligación de releer y corregir sus propios originales. La primera responsabilidad de las erratas y equivocaciones es de quien las introduce en el texto y, sólo en segundo lugar, de quien se encargue de revisarlo y editarlo.

Tratamiento de la información y las imágenes

- Los textos deben ser originales -no se admiten copias de terceros-.
- *con información* presenta información veraz, completa, interesante, actual y de alta calidad, de manera que ayude a quien lee a entender la realidad y a formarse su propio criterio.
- Inclusión de fotografías: las imágenes deben tener alta calidad y poseer una resolución de 300 DPI (Puntos Por Pulgada - PPP).
- En caso que la autoría de la imagen sea de terceros, se deberá consignar el nombre y apellido debajo de la misma.

Estilos y normas de redacción

* **(Consultar el Anexo IV para obtener la información completa en lo referente a este punto)**

- Rigor. La información debe ser exacta. Hay que evitar expresiones como 'varios', 'un grupo', 'algunos', 'numerosos'..., para sustituirlas por datos concretos.
- No deben consignarse expresiones vulgares, obscenas o blasfemas.
- Nunca deben utilizarse palabras o frases que resulten ofensivas para una comunidad.
- Las citas o reproducciones literales de un texto irán entrecomilladas, no en cursiva.
- Entrevistas: los defectos de dicción o de construcción idiomática de quienes sean entrevistados/as no deben ser reproducidos.
- Las declaraciones de quienes sean entrevistados/as deben ser reproducidas fielmente.
- Pirámide. En un texto informativo, el uso de la técnica de la pirámide invertida (de mayor a menor interés) es conveniente, pero no obligatorio. Siempre se ha de comenzar por el hecho más importante, que estará recogido, a su vez, en el título.
- La nota deberá incluir volanta, título y bajada. Los mismos deberán actuar en forma complementaria de modo de no reiterar información, al tiempo que deberá constituirse en una directriz para el resto del texto.
- El primer párrafo deberá contener una breve introducción a la nota.
- El estilo de redacción debe ser claro, conciso, preciso, fluido y fácilmente comprensible, a fin de captar el interés de quien lee.
- Epígrafes. Éstos deben aportar información que complemente a la imagen. No deben ser reiterativos o redundantes.
- Se valorará:
 - * La redacción de oraciones breves y sencillas. Una frase, una idea.
 - * Buen uso de conectores.
 - * Párrafos breves.
 - * Inclusión de citas textuales y declaraciones.
 - * Lenguaje periodístico.
 - * Buena ortografía, cohesión y coherencia.
 - * Optar por los verbos en pasado que se relacionen con la acción descrita.
 - * Evitar el uso excesivo de gerundios.

- El periódico se escribe en castellano y la regla general es que no deben usarse palabras de otras lenguas.
- En las excepciones contempladas, las palabras no castellanas se escriben en cursiva.

Pautas de redacción en lenguaje no sexista

****(Consultar el Anexo IV para obtener la información completa en lo referente a este punto)***

- Fundamentos: entendemos el lenguaje como una construcción cultural que se modifica con los usos y costumbres. Históricamente se han establecido normas que contribuyen a naturalizar un mundo desigual e injusto, donde se jerarquiza lo masculino y se excluye lo femenino y diverso.

Cambiar el uso del lenguaje implica un cambio cultural. Como parte de una universidad joven e innovadora, llevamos adelante el desafío de entender, pensar y representar al mundo de una manera más justa e igualitaria.

- Consulta: por eso, a efectos de aportar herramientas a este debate, puede consultarse la selección de pautas de redacción en lenguaje no sexista del **Anexo IV** del presente manual, para uso y consulta dentro del ámbito de nuestra comunidad universitaria.

Diseño

- Tipografía utilizada en todo el periódico: Familia Heurística.
- Fechario:
 - Texto: 10/12 / Regular / Recuadro contenedor color negro 10% / Tipografía color negro 100%.
 - Numeración: 10/12 Bold / Recuadro contenedor color negro 75% / Tipografía color blanco.
- Títulos secciones:
 - Inicial: 43/51 / Mayúscula Bold / Recuadro contenedor color negro 60% / Tipografía color blanco.
- Texto descriptivo: 43/51 Mayúscula / Regular / Recuadro contenedor color negro 75% / Tipografía color blanco.
- Volanta: 12/14 / Regular / Tipografía color negro 100%.
- Titulares se regulan a medida según necesidad / Bold / Tipografía color negro 100%.
- Bajadas se regulan a medida según necesidad / Regular / Tipografía color negro 100%.
- Cuerpo principal: 9/11 / Regular / Sangría izquierda de primera línea 3 mm / Tipografía color negro 100%.
- Destacados: 10/12 / Bold / Recuadro contenedor color negro 10% e íconos de comillas o corchetes según necesidad / Tipografía color negro 100%.
- Epígrafes: 9/11 / Regular / Tipografía color negro 100%.
- Editorial, sumario, staff, espacio lectores/as:
 - Texto: 30/36 / Bold / Tipografía color negro 70%
- Colores institucionales:
 - Azul: C:100 / M:87 / Y:32 / K:28
 - Celeste: C:100 / M:60 / Y:0 / K:20

Versión online

- Deberá observar las consideraciones precedentes, aunque podrá adquirir las características propias del medio digital y adecuarse al mismo, de modo de obtener provecho de sus particularidades y ventajas.

Área responsable: Dirección de Prensa y Comunicación Institucional
Sitio web: www.coninformacion.undav.edu.ar | **Correo electrónico:** periodico@undav.edu.ar
ISSN edición impresa: 2525-0302 | **ISSN sitio web:** 2525-0310

